

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Управленческий учет»  
по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное  
управление»  
профиль «Государственная и муниципальная служба»**

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель освоения дисциплины:**

**Целью освоения** дисциплины «Управленческий учет» является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков в области организации управленческого учета, а также подготовке и использованию учетной информации для принятия управленческих решений

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

- овладение системой знаний о управленческом учете;
- формирование знаний о содержании управленческого учета как базового курса в системе обязательных дисциплин, его принципах и назначениях;
- приобретение системы знаний об управленческом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних пользователей;
- подготовка и представление управленческой информации, удовлетворяющей требованиям внутренних пользователей.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Управленческий учет» входит в блок Б1.0.31 Обязательная часть. В процессе изучения дисциплины «Управленческий учет» студент должен получить представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы. Предшествующими дисциплинами являются: Государственное регулирование экономики. Студент одновременно с дисциплиной «Управленческий учет» изучает дисциплины: Менеджмент, Экономика организации (предприятия), Налоги и налогообложение, Проектная деятельность.

Дисциплина «Управленческий учет» является предшествующей дисциплинам: Управление изменениями в организации, Экономический анализ, Анализ управленческой деятельности и аудит, Организационно-управленческая практика, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

процедуру защиты, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ИД-1 <sub>ОПК-4</sub> <b>знать:</b> основные современные технологии управления муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд ИД-2 <sub>ОПК-4</sub> <b>уметь:</b> использовать методы и технологии управления муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд для обеспечения эффективности государственных расходов ИД-3 <sub>ОПК-4</sub> <b>владеть:</b> навыками управления муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд

### **3. Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3** зачетные единицы (**108** часов).

### **4. Образовательные технологии**

В ходе изучения дисциплины используются следующие методы и формы обучения (лекции, практические занятия, самостоятельная работа, кейс - задания).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины), подготовка к тестированию, самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий, подготовки докладов.

### **4. Контроль успеваемости**

Программой дисциплины предусмотрены виды текущего контроля: собеседование, заслушивание докладов, проверка решения практических задач, кейс - заданий (ситуационного практикума), проверка тестовых заданий.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.